

Министерство высшего образования и науки Республики Казахстан



Филиал Академии государственного
управления при Президенте
Республики Казахстан
по Карагандинской области

Карагандинский университет
имени академика Е.А.Букетова



**Экономический факультет
Кафедра менеджмента**

УТВЕРЖДАЮ

Член Правления -
проректор по академическим вопросам
Т.З. Жүсіпбек
« _____ » _____ 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о III Международной дистанционной олимпиаде
по ОП «Государственное и местное управление»

Караганда
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о III Международной дистанционной олимпиаде по государственному и местному управлению (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок, условия проведения, участия и подведения итогов конкурса.

1.2. Организатор олимпиады: Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова, кафедра менеджмента.

1.3. Партнер Олимпиады: Филиал Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан по Карагандинской области

1.4. Руководство, подготовка и проведение олимпиады осуществляется кафедрой менеджмента Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова.

1.5. Языки олимпиады: русский, казахский, английский

1.6. Форма проведения: дистанционная.

1.7. Информация о подготовке и проведении олимпиады размещается на сайте Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова – <https://buketov.edu.kz/> и социальных сетях по адресам:

- Instagram: @ku_management.gmu, @economksu, @buketov.university

- <https://www.facebook.com/economic.faculty.501>

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Цели олимпиады:

– повышение качества подготовки квалифицированных специалистов, влияние творческих способностей студентов и развитие их интересов в области государственного и местного управления;

– создание необходимых условий для поддержки одаренных студентов, распространение и популяризация теоретических знаний в сфере управления.

2.2. Задачи олимпиады:

– стимулирование учебно-познавательной и учебно-исследовательской деятельности студентов;

– раскрытие профессионально-личностного потенциала студентов, их самосознания, творческих способностей, создание условий для самореализации и самоутверждения;

– приобретение практических навыков решения конкретных задач при реализации функций управления;

– развитие творческих и аналитических способностей, необходимых для определения эффективных управленческих решений;

– повышение качества подготовки будущих квалифицированных специалистов в области государственного и местного управления;

– формирование и развитие ситуационного, системного мышления будущих управления;

– развитие у участников олимпиады личностных навыков, увеличивающих

человеческий капитал будущих квалифицированных специалистов;
– укрепление связей между преподавательскими и студенческими сообществами ведущих вузов в сфере экономических наук.

3. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Олимпиада – интеллектуальное состязание по менеджменту студентов старших курсов бакалавриата (2-3-4 курсы) высших учебных заведений Республики Казахстан и зарубежных стран.

3.2. Участие в олимпиаде является добровольным и бесплатным для участников.

3.3. В олимпиаде могут принять участие команды, состоящие из 3 человек. От одного учебного заведения может быть заявлено не более 2 команд.

3.4. Оргкомитет вправе требовать документальное подтверждение соответствующего статуса участника олимпиады (справка из учебного заведения, подтверждающая статус студента с указанием курса обучения, студенческий билет, зачетная книжка, другое).

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Для проведения олимпиады создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

4.2. Оргкомитет формируется из профессорско-преподавательского состава экономического факультета Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова. Состав жюри состоит из профессорско-преподавательского состава экономического факультета Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова, выпускников экономического факультета Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова, представителей научно-исследовательских организаций и государственных структур и утверждается председателем Оргкомитета.

4.3. Председателем Оргкомитета олимпиады является ректор Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова.

4.4. Оперативное управление олимпиадой осуществляет заместитель председателя Оргкомитета или ответственный секретарь. Состав Оргкомитета и жюри утверждается приказом ректора.

4.5. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- утверждает регламент проведения олимпиады;
- формирует состав жюри, учитывая, что одновременное членство в жюри и оргкомитете не допускается;
- обеспечивает непосредственное проведение мероприятий олимпиады;
- утверждает список победителей и призеров олимпиады;
- награждает победителей и призеров олимпиады;
- обеспечивает свободный доступ к регламенту и информации о графике проведения олимпиады, составе участников, победителях и призёрах;
- разрабатывает задания и комплект учебно-методических материалов для

преподавателей и студентов;

- определяет критерии и методики оценки выполненных заданий;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения олимпиады.

4.6. Жюри олимпиады выполняет следующие функции:

- проверяет результаты выполнения индивидуальных заданий участников олимпиады;
- определяет кандидатуры победителей и призеров олимпиады;
- вносит в Оргкомитет предложения по совершенствованию организации олимпиады;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения олимпиады.

4.7. Решения жюри олимпиады оформляются протоколом и передаются в Оргкомитет для подготовки приказа об итоговых результатах.

4.8. Решение жюри является окончательным и обжалованию не подлежит.

5. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

5.1. Содержание и сложность конкурсных заданий олимпиады соответствуют типовым учебным программам дисциплин «ГМУ».

Для регистрации участников III Международной студенческой заочной олимпиады ВУЗ заполняет заявку участников по форме (см. Приложение 1).

5.2 Олимпиада проводится в два этапа:

I этап. Подготовка эссе.

II этап. Подготовка видеоролика.

I этап – подготовка эссе. Эссе пишется командой в соответствии с темой Олимпиады согласно Приложению №2. Ко второму туру олимпиады допускаются участники первого тура, соответствующие всем требованиям.

II этап – подготовка видеоролика. Темы видеоролика показаны в Приложении № 3.

5.3 Эссе высылаются по электронной почте организаторам одним письмом вместе с заявкой (приложение №1) **до 10 марта 2023 года (00:00 ч. по времени г.Нур-Султан (Республика Казахстан) на электронную почту: olympiada.ksu.mn@mail.ru. В теме письма указывать: «Олимпиада_Наименование вуза_Эссе».**

5.4 Каждая команда может предоставить на олимпиаду не более 1 эссе.

5.5 Результаты I тура – «Подготовка эссе» – размещаются на официальном сайте университета – www.ksu.kz и социальных сетях, указанных в п.1.7.

5.6 Объявление результатов I тура состоится **10 марта 2023 года** с уведомлением на электронные адреса участников с одновременной отправкой кейсовых заданий для участников, прошедших во второй тур.

5.7 Видеоролики от команды принимаются **с 10 по 25 марта 2023 года (00:00 ч. по времени г.Нур-Султан) на электронную почту: olympiada.ksu.mn@mail.ru. В теме письма указывать: «Олимпиада_Наименование вуза_видеоролик».**

5.8 Заседание конкурсной комиссии состоится 27 и 28 марта 2023 года.

5.9 Конкурсные документы хранятся у Организатора и обратно не возвращаются.

5.10 Команды на каждом из туров получают баллы, которые в дальнейшем суммируются.

5.11 Высланные командами задания будут проверяться по системе Антиплагиат. В случае выявления факта наличия недостоверных данных или использования заимствованного материала без соответствующих ссылок, команда будет снята с участия в олимпиаде.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

6.1. Подведение итогов о награждении победителей осуществляет оргкомитет Олимпиады по представлению жюри.

6.2. Победителями признаются участники, набравшие наибольшие средние итоговые баллы.

6.3 Победители Конкурса награждаются дипломами победителя I, II, III степени.

- За I место – диплом I степени (не более 1 команды);
- За II место - диплом II степени (не более 2 команд);
- За III место – диплом III степени (не более 3 команд).

6.4 Конкурсная комиссия имеет право утвердить дополнительные номинации для награждения участников Конкурса. Наличие и количество мест настоящим Положением не регламентируется.

6.5 Результаты Олимпиады будут размещены **27 марта 2023** года на официальном сайте Карагандинского университета им. Е.А. Букетова.

6.6 Дипломы будут разосланы научным руководителям по их электронным адресам до **апреля 2023** года.

6.7 Все спорные вопросы или вопросы, оказавшиеся вне сферы действия настоящего положения или регламента, решаются в оперативном порядке Оргкомитетом Олимпиады. Решение председателя Оргкомитета по подобным вопросам является окончательным.

6.8 Содержание материалов, присланных на конкурс, не должно противоречить законодательству РК. Материалы, оскорбляющие достоинства и чувства других людей, приниматься не будут.

6.9 Ответственность за соблюдение авторских прав по работам, участвующим в конкурсе, несет участник (команда) и научный руководитель, приславшие работу на Олимпиаду.

6.10 Организаторы имеют право использовать присланные материалы для открытого размещения на сайте университета и в социальных сетях.

7. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МОМЕНТЫ

7.1. Дополнительная информация по организации и проведению олимпиады по телефонам +7 (7212) 356302 (городской), + 77019128523 (мобильный). E-mail: olympiada.ksu.mn@mail.ru

7.3. Адрес проведения дистанционной олимпиады: Республика Казахстан,

Карагандинская область, г. Караганда, ул. Университетская, д. 28, главный корпус
Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова, кабинет 421.

7.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено решением
Организационного комитета олимпиады.

Положение о III Международной дистанционной олимпиаде по государственному и местному управлению рассмотрено и утверждено на заседании Научно-технического совета Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова, протокол № _____ от _____ г.

Заместитель председателя
Научно-технического совета
Карагандинского университета
имени академика Е.А. Букетова,
к.ф.-м.н., доцент

 С.С.Касымов

Положение о III Международной дистанционной олимпиаде по государственному и местному управлению рассмотрено на заседании Совета экономического факультета Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова, протокол № _____ от _____ г.

Председатель
Совета экономического факультета
Карагандинского университета
имени академика Е.А. Букетова,
к.э.н., профессор

 Ж.С. Хусаинова

Заявка на участие
во III Международной дистанционной олимпиаде по ГМУ

1. Наименование ВУЗа, страны

2. Сведения о научном руководителе:

2.1. ФИО, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии),
должность

2.2 Контактные данные: e-mail, телефон (рабочий, сотовый)

3. Состав команды (не более 3 человек!):

3.1. ФИО каждого участника

3.2. Курс, специальность, факультет, кафедра (указать сведения по каждому
из участников)

3.3 Контактные данные каждого из участников: e-mail, телефон

4. Название команды (не более 5 слов)

Подпись декана факультета или заведующего кафедрой, печать университета

*От одного учебного заведения может быть представлено не более 2 команд.
Команда должна состоять не более чем из 3 человек.

Тематика эссе

1. Гендерные аспекты в системе государственного управления
2. Перегрузка системы государственного управления
3. Социальное государство: модернизация и параметры развития РК

**КРИТЕРИЙ
К ЗАДАНИЯМ I ЭТАПА**

1. Оригинальность идеи команды.
2. Актуальность идеи эссе.
3. Социальная и практическая значимость идеи эссе.
4. Полнота и стиль изложения.
5. Объем не более 3 стр. (14 шрифт, 1,0 интервал, поля по 2 см.)

**Тематика видеороликов
по Образовательной Программе " Государственное и местное управление"**

1. Цифровая трансформация государственного органа
2. Антикоррупционная политика Республики Казахстан
3. Децентрализация государственного управления и развитие местного самоуправления в РК
4. Управленческие приоритеты социального государства

**КРИТЕРИЙ
К ЗАДАНИЯМ II ЭТАПА**

1. Оригинальность решения.
2. Демонстрация знаний по соответствующей специальности.
3. Полнота раскрытия вопросов.
4. Применение дополнительной информации для аргументации ответов.
5. Продолжительность видеоролика 4-5 минут.